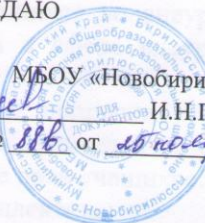


УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Новобирюсская СОШ»

Приказ № 886 от 20.09.2014



**Положение
о Совете учащихся
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Новобирюсская средняя общеобразовательная школа»**

1. Общая часть

1.1. Настоящее положение о Совете учащихся Муниципального общеобразовательного учреждения «Новобирюсская средняя общеобразовательная школа» (далее – Положение) разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Уставом Муниципального общеобразовательного учреждения «Новобирюсская средняя общеобразовательная школа» (далее – Школа).

1.2. Совет учащихся создается и действует в целях развития инициативы ученического коллектива, расширения коллегиальных, демократических форм управления в Школе.

1.3. Совет учащихся как орган, представляющий интересы учащихся, работает в тесном контакте с администрацией Школы в соответствии с Уставом Школы и настоящим Положением.

1.4. Руководство деятельностью Совета учащихся осуществляет председатель Совета учащихся, избираемый из числа учащихся 9-11 классов Школы.

1.4. Основные задачи Совета учащихся:

- организация жизнедеятельности ученического коллектива на основе взаимодействия классных коллективов;
- организация работы активов классов по взаимодействию классных коллективов;
- вовлечение учащихся в активную жизнь Школы.

2. Содержание работы Совета учащихся

Совет учащихся:

2.1. Принимает участие в разработке годового плана воспитательной работы Школы.

2.2. Разрабатывает план собственной деятельности и помогает осуществлять планирование других органов, представляющих интересы учащихся.

2.4. Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни Школы: изучает и формирует мнение учащихся по вопросам школьной жизни, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

2.6. Содействует разрешению конфликтных вопросов: участвует в решении проблем, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей (законных представителей), организует работу по защите прав учащихся.

2.7. Координирует деятельность классного коллектива:

- контролирует выполнение решений Совета учащихся;
- осуществляет связи между классами и Советом учащихся;
- наблюдает за участием классов в делах, организует ключевые дела, дает оценку.

2.8. Создает при необходимости инициативные группы учащихся.

2.9. Организует и проводит массовые коллективно-творческие дела и мероприятия.

2.10. Изучает, обобщает и распространяет опыт проведения коллективных творческих дел, организует выявление творческого потенциала учащихся.

2.11. Выражает согласованное мнение учащихся при принятии локальных нормативных актов Лицея, затрагивающих права и обязанности учащихся Школы.

3. Организация работы Совета учащихся

3.1. Совет учащихся работает на добровольной и безвозмездной основе.

3.2. Совет учащихся избирается на 1 учебный год.

3.3. Совет учащихся осуществляет свою деятельность на принципах сотрудничества, поиска конструктивных решений, открытости, объективности, честности, доброжелательности и корректности в общении как с обучающимися, так и с сотрудниками Школы.

3.4. Состав Совета учащихся формируется учащимися 5-11 классов (по 1 представителю) путем открытого голосования на классных собраниях. На заседаниях Совета учащихся, могут присутствовать желающие учащиеся 5-11 классов Школы, не входящие в состав Совета. При принятии решения Совета учащихся учитываются мнения всех присутствующих на Совете учащихся.

3.5. Делегированные в Совет учащихся представители обязаны проинформировать классный ученический коллектив о рассматриваемых вопросах и принятых решениях.

3.6. Из состава Совета учащихся избираются председатель, заместитель председателя, секретарь, информаторы – 3 человека (для 1-4 классов, 5-8 классов, 9-11 классов).

3.7. В состав Совета учащихся с правом совещательного голоса по должности входят заместитель директора по воспитательной работе и педагог-организатор.

3.8. Совет учащихся проводит свои заседания не реже 1 раза в месяц.

3.9. Совет учащихся правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее 50% от количества учащихся утвержденных в составе Совета учащихся.

4. Права и ответственность Совета учащихся

4.1. На Совет учащихся возлагается:

- координация деятельности органов, представляющих интересы учащихся Школы;
- обеспечение взаимодействия классных коллективов;
- проведение массовых лицейских мероприятий и коллективных творческих дел;
- информирование ученического и педагогического коллектива Школы о ходе и результатах работы Совета учащихся.

4.2. Представители Совета учащихся имеют право:

4.2.1. Принимать участие:

- при обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы учащихся Школы;
- в проведении заседаний педагогических советов по вопросам, связанным с нарушениями у учащихся учебной дисциплины и Правил внутреннего распорядка Школы;
- в разработке управленческих решений, касающихся вопросов организации внеурочных мероприятий.

4.2.2. Вносить предложения администрации Школы:

- по изменению, совершенствованию структуры, состава и деятельности Совета учащихся;
- по обеспечению внеурочных групповых мероприятий необходимыми финансовыми и материально-техническими ресурсами;
- по вопросам поощрения и стимулирования учащихся Школы за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в т. ч. принимающих активное участие в деятельности Совета учащихся и общественной жизни Школы.

4.3. Размещать на территории Школы информацию в отведенных для этого местах (на стенде) и в школьных средствах массовой информации (газета «Школьный меридиан»), получать время для выступления своих представителей на классных часах и родительских собраниях.

4.4. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц Школы, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий Совета учащихся.

4.5. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с ученическими советами других образовательных организаций.

4.6. Использовать оргтехнику, средства связи и другое имущество Школы по согласованию с администрацией.

4.7. Вносить предложения в план воспитательной работы Школы;

4.8. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне Школы.

4.9. Участвовать в формировании составов делегаций на мероприятиях муниципального уровня и выше;

4.10. Совет отвечает за:

- выполнение плана работы Совета учащихся;
- выполнение решений Совета учащихся;
- установление взаимопонимания между учащимися и другими участниками образовательных отношений в вопросах уважения прав и свобод личности, гражданской ответственности друг перед другом, поддержания авторитета Школы.

4.12. Осуществлять иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и Уставом Школы.

5. Структура Совета учащихся

5.1. Председатель Совета учащихся является представителем органов лицейского самоуправления, организует и проводит Совет учащихся, осуществляет контроль за исполнением решений Совета.

5.2. Заместитель председателя Совета учащихся выполняет функции председателя Совета учащихся в его отсутствие, а также является представителем своего класса.

5.3. Секретарь Совета учащихся протоколирует решения Совета учащихся.

5.4. Информаторы Совета учащихся информируют учащихся Школы о решении Совета и о проводимых мероприятиях.

5.5. Члены культурно-массового сектора организуют мероприятия, проводит и осуществляет контроль.

5.6. Члены спортивно-оздоровительного сектора способствуют вовлечению учащихся в спортивно-оздоровительные мероприятия.

5.7. Члены информационного сектора организуют выпуск различных листовок (объявлений), контролирует выпуск стенгазет, помогают в выпуске газеты Школы.

6. Документация и отчетность Совета учащихся

6.1. Заседания Совета учащихся протоколируются в виде решения Совета учащихся.

6.2. Протокол решения Совета учащихся публикуется на сайте Школы не позднее 3-х рабочих дней после даты заседания.

6.3. План работы Совета учащихся составляется на учебный год и согласуется с планом воспитательной работы Школы.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение утверждается директором Школы и согласуется с Управляющим советом Школы в 2-х экземплярах. Один экземпляр Порядка хранится у директора Школы, один экземпляр – у заместителя директора по воспитательной работе, 7.2. Текст настоящего Положения размещается на сайте Школы.